

Số: /BC-UBND

Đắk Tờ Re, ngày tháng năm

## BÁO CÁO

### **Kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của UBND xã Đắk Tờ Re**

Thực hiện Thông báo số 07/TB-HĐND ngày 03/6/2024 của Thường trực HĐND xã về nội dung và thời gian kỳ họp thứ 8 HĐND xã khoá X, nhiệm kỳ 2021-2026;

Ủy ban nhân dân xã báo cáo kết quả công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ tháng cuối năm 2024, cụ thể như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH:**

**1. Việc ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN):**

Trong 6 tháng đầu năm 2024, UBND xã đã chỉ đạo các ban ngành nghiêm túc chấp hành và thực hiện tốt các quy định về phòng, chống tham nhũng; gắn công tác PCTN với công tác cải cách hành chính nhằm tạo sự minh bạch trong việc giải quyết hồ sơ của tổ chức và công dân, góp phần nâng cao chất lượng hiệu quả trong thực thi công vụ.

Để triển khai, thực hiện tốt nội dung các văn bản của Trung ương, của tỉnh, của huyện về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, trong 06 tháng đầu năm 2024, UBND xã đã kết hợp với các ban ngành, đoàn thể, các thôn làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện các quy định của Đảng và Nhà nước về phòng chống tham nhũng, tiêu cực như: Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng và một số văn bản hướng dẫn thực hiện như Quyết định số 30-QĐ/TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành chương trình hành động của chính phủ thực hiện luật phòng chống tham nhũng; Quyết định số 1061-QĐ/BTC của Bộ tài chính ban hành kế hoạch triển khai thực hiện luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và các tầng lớp Nhân dân.

**2. Tình hình tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng; tình hình hoạt động của bộ phận chuyên trách về PCTN:**

Tại UBND xã hiện không có bộ máy hoạt động chuyên trách về công tác phòng, chống tham nhũng; việc thực hiện các quy định của Luật phòng, chống

tham nhũng được giao cho Văn phòng Thống kê xã làm trung tâm đầu mối, có trách nhiệm giúp UBND xã quản lý Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng; đồng thời tham mưu tự kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật. Đối với công tác tuyên truyền, hàng năm trên cơ sở chức năng nhiệm vụ đã được phân công, các ban ngành có liên quan phối kết hợp tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của Huyện ủy, UBND huyện, Đảng ủy xã đến từng cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn xã nhằm nâng cao nhận thức cũng như nắm rõ chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng.

## **II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2024**

### **1. Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng:**

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng. UBND xã luôn đề cao công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản pháp luật quy định về công tác phòng, chống tham nhũng; chỉ đạo các ban ngành tập trung thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản, chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng gắn với việc “học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; quán triệt có trọng tâm, trọng điểm chiến lược quốc gia về phòng, chống tham nhũng trên địa bàn xã thông qua nhiều hình thức phù hợp với từng nhóm đối tượng; trong đó tập trung chủ yếu vào các hình thức như: tổ chức các buổi tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại UBND xã; tại các buổi họp cơ quan, đơn vị. Thực hiện công khai dự toán, quyết toán, tài chính, ngân sách; quy chế chi tiêu nội bộ; định mức khoán; quy chế quản lý và sử dụng tài sản công; thực hiện tiết kiệm chống lãng phí nhằm tránh các hành vi tham nhũng. Xây dựng chương trình, kế hoạch và tổ chức tuyên truyền về phòng, chống tham nhũng trên Đài truyền thanh không dây; công bố công khai thủ tục hành chính, mức phí, lệ phí trong giải quyết hồ sơ của tổ chức và công dân.

### **2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng:**

#### **2.1. Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn xã:**

Các ban ngành đã thực hiện công khai các quy định của pháp luật đối với việc mua sắm công; đầu tư xây dựng cơ bản; quản lý tài chính, ngân sách; sử dụng các khoản hỗ trợ, huy động; quản lý đất đai; tài sản công, công tác tổ chức, cán bộ; thực hiện công bố công khai các thủ tục hành chính, các loại biểu mẫu, quy trình giải quyết, thời gian giải quyết và mức thu các loại phí, lệ phí trong giải quyết hồ sơ của tổ chức và công dân bằng nhiều hình thức phù hợp (như niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan; công khai trên phương tiện thông tin đại chúng...).

#### **2.2. Việc xây dựng, ban hành và thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn:**

Thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với một số cơ quan Nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 17/10/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với một số cơ quan Nhà nước; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính về quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền. UBND xã đã hành quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công. Việc công khai công tác quản lý thu, chi tài chính của đơn vị đảm bảo theo đúng quy định.

Trong năm 2024 UBND xã đã ban hành quyết định số 22/QĐ-UBND ngày 31/1/2024 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí và quản lý tài sản công của Ủy ban nhân dân xã Đắk Tô Re năm 2024; quyết định số 23/QĐ-UBND ngày 31/01/2024 của UBND xã về việc ban hành quy chế quản lý tài sản công năm 2024; Quyết định số 43/QĐ-UBND ngày 01/04/2024 của UBND xã về việc Ban hành Chương trình hành động của UBND xã Đắk Tô Re về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024. Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 03/1/2024 của UBND xã về việc thực hiện chiến lược quốc gia phòng chống tham nhũng tiêu cực đến năm 2030; Về việc ban hành các Quy chế quy định rõ các tiêu chuẩn, định mức, trách nhiệm cán bộ trong việc quản lý sử dụng điện thoại, điện, nước, thực hiện khoán văn phòng phẩm, chi hỗ trợ tiền lương tăng thêm, chi hỗ trợ các ngày lễ, tết, các hoạt động lễ, hội, khen thưởng... đều được công khai, minh bạch; cụ thể hóa các tiêu chuẩn, chức danh quản lý nhằm sử dụng kinh phí một cách tiết kiệm, hợp lý và có hiệu quả. Bên cạnh đó nghiêm túc thực hiện các chủ trương của Trung ương, Tỉnh, Huyện về thực hành tiết kiệm, góp phần chống tham nhũng; từng cán bộ, công chức ý thức được vai trò và trách nhiệm của mình trong việc thực hiện nhiệm vụ, từ đó nghiêm túc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

### ***2.3. Việc cán bộ, công chức nộp lại quà tặng:***

UBND xã đã giao Ban Thanh tra nhân dân chủ trì, phối hợp với các ban ngành có liên quan tham mưu UBND xã trong việc nắm bắt và báo cáo kết quả việc tặng quà không đúng quy định trong dịp tết Nguyên đán năm 2024; trên địa bàn xã không xảy ra việc nhận quà và tặng quà không đúng quy định.

### ***2.4. Việc xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, các quy tắc đạo đức nghề nghiệp:***

UBND xã thường xuyên chỉ đạo các ban ngành tiến hành kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức. Qua kiểm tra, giám sát, hầu hết cán bộ, công chức đều đảm bảo tác phong ăn mặc, đeo thẻ công chức trong giờ làm việc, tiếp xúc và làm việc với công dân, tổ chức; có thái độ lịch sự, hòa nhã, văn minh khi giao tiếp; hiệu quả phục vụ nhân dân không ngừng được nâng lên; hạn chế việc đùn đẩy, né tránh trách nhiệm của cán bộ, công chức.

### ***2.5. Việc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản và thu nhập:***

Trong 6 tháng đầu năm, đã chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 về minh bạch tài sản, thu nhập; Thông tư 08/2013/TT-CP, ngày 31/10/2013 hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập; tập trung đôn đốc, hướng dẫn các thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập, đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

### ***2.6. Việc xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách:***

UBND xã đã thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc chấp hành tốt Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 107/2006/NĐ-CP ngày 22/9/2006 và Nghị định số 211/2013/NĐ-CP ngày 19/12/2013 của Chính phủ về quy định xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng. Trong 6 tháng đầu năm 2024, trên địa bàn xã không xảy ra hành vi tham nhũng.

### ***2.7. Việc thực hiện cải cách hành chính:***

UBND xã đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo nhằm tăng cường triển khai thực hiện có hiệu quả trong công tác cải cách hành chính; quy trình, thủ tục giải quyết công việc được thực hiện theo đúng nội dung được công bố, công khai; tổ chức tự đánh giá kết quả công tác cải cách hành chính trong đầu năm 2024. Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện cải cách thủ tục hành chính, trong đó giảm tối thiểu 30% thời gian giải quyết các thủ tục hành chính cho các tổ chức, cá nhân.

Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tiếp tục được triển khai có hiệu quả tại cơ quan theo đúng quy trình đã được xây dựng, qua đó tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức khi đến giao dịch, góp phần nâng cao hiệu lực và hiệu quả trong giải quyết công việc.

### ***2.8. Việc tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động của đơn vị:***

Hầu hết cán bộ, công chức của xã đều được trang bị máy tính riêng và sử dụng thành thạo, ứng dụng tốt công nghệ thông tin trong xử lý công việc hàng ngày; triển khai có hiệu quả việc khai thác thông tin qua mạng diện rộng, mạng internet, Thực hiện nghiêm túc việc gửi và nhận văn bản điện tử qua phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và điều hành.

Việc thực hiện trả lương qua tài khoản cá nhân: Đến nay UBND xã đã thực hiện trả lương cho cán bộ công chức, người lao động qua tài khoản cá nhân mở tại Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chi nhánh huyện Kon Rẫy. Qua đó góp phần nâng cao hiệu quả công việc, giảm các thủ tục phiền hà.

**3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng:** Trong 6 tháng đầu năm 2024, trên địa bàn xã không phát hiện các hành vi tham nhũng.

### **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024:**

1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến Luật phòng, chống tham nhũng, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng và các văn bản có liên quan về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí đến toàn thể cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn xã.

2. Thực hiện tốt kỳ kê khai bổ sung minh bạch tài sản, thu nhập đối với những người thuộc diện kê khai theo quy định; tự kiểm tra việc thực hiện công khai, niêm yết kê khai tài sản, thu nhập.

3. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ về ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức nhằm hạn chế tình trạng gây phiền hà, nhũng nhiễu đối với cá nhân, tổ chức khi giao dịch, quan hệ làm việc với cơ quan hành chính Nhà nước.

4. Chỉ đạo triển khai thực hiện công tác công khai, minh bạch trong các lĩnh vực hoạt động như quản lý tài chính, quản lý đầu tư xây dựng cơ bản, mua sắm công... nhằm phòng ngừa và ngăn chặn có hiệu quả hành vi tham nhũng, tiêu cực.

5. Quán triệt đến các cán bộ, công chức chấp hành đúng quy định nhận quà tặng và tặng quà; không để xảy ra sai phạm.

6. Tiếp tục rà soát, kiến nghị sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong các lĩnh vực, nhất là chi tiêu ngân sách, tài sản công để đáp ứng yêu cầu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

7. Thực hiện có hiệu quả kế hoạch cải cách các thủ tục hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính.

### **IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

Công tác phòng, chống tham nhũng luôn nhận được sự quan tâm, chỉ đạo của UBND huyện, của Đảng ủy xã, sự chỉ đạo, quản lý, điều hành quyết liệt của UBND xã, công tác tổ chức triển khai thực hiện của các ban ngành và sự đồng thuận cao của nhân dân. Mỗi cán bộ, công chức đều có ý thức, trách nhiệm trong công tác phòng, chống tham nhũng, từ đó đẩy lùi, không để xảy ra tệ nạn quan liêu, tham nhũng. Công tác triển khai thực hiện và kiểm tra việc kê khai minh bạch tài sản, thu nhập ngày càng chặt chẽ hơn và không có vi phạm về kê khai. Nhờ đẩy mạnh đồng bộ các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng nên trong thời gian qua chưa phát hiện vụ việc tham nhũng xảy ra; việc thực hành tiết kiệm đã được quan tâm và triển khai thực hiện ngày càng có hiệu quả.

Trên đây là báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của UBND xã Đăk Tô Re trình tại kỳ họp thứ 8 HĐND xã khoá X, nhiệm kỳ 2021-2026./.

***Nơi nhận:***

- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- TT Ủy ban MTTQVN xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lê Văn Cẩm Thi**