

KẾ HOẠCH
Cải cách thủ tục hành chính,
kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2024

Thực hiện kế hoạch số 41/KH- UBND ngày 06/02/2024 của UBND huyện Kon Rẫy Cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2024 trên địa bàn huyện Kon Rẫy ;

Ủy ban nhân dân xã Đắk Tờ Re ban hành Kế hoạch cải cách và Kiểm soát TTHC năm 2024 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

a) Đẩy mạnh triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC) theo các văn bản, chương trình, kế hoạch, đề án đã được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, Huyện ban hành, bảo đảm thực hiện có kết quả, thực chất, hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp đề ra trong năm 2024.

b) Tiếp tục phối hợp triển khai thực hiện rà soát, kiến nghị cắt giảm, đơn giản hóa các TTHC, quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh (QĐKD), trong đó tập trung rà soát, kiến nghị cắt giảm giấy phép liên quan đến hoạt động kinh doanh, cắt giảm, đơn giản hóa các quy định, thủ tục liên quan đến phiếu lý lịch tư pháp theo các chỉ đạo.

c) Đẩy nhanh tiến độ sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL), văn bản của cấp có thẩm quyền đề thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ trên địa bàn tỉnh đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

d) Tiếp tục triển khai tổ chức thực hiện hiệu quả việc đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ đã được giao tại Kế hoạch số 1613/KH-UBND ngày 20 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

đ) Chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, khắc phục những tồn tại, hạn chế, yếu kém trong thực thi công vụ; nâng cao chất lượng giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan.

2. Chỉ tiêu thực hiện: Thực hiện các chỉ tiêu được giao tại Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ Về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2024; Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày

15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ về ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030; Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ.

(Có phụ lục I chi tiết kèm theo)

3. Yêu cầu

- Nêu cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong chỉ đạo thực hiện, ưu tiên nguồn lực triển khai và xác định kết quả triển khai Kế hoạch này là một trong các căn cứ để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC của cơ quan năm 2024.

- Chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã tiếp tục thực hiện tốt công tác cải cách, kiểm soát TTHC, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ, ứng dụng công nghệ thông tin và hiện đại hóa công tác chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

c) Chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã chủ động tổ chức triển khai Kế hoạch, phối hợp chặt chẽ với các ban, ngành liên quan, kịp thời phản ánh những vấn đề phát sinh, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện về Văn phòng thống kê xã tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Tập trung triển khai các nhiệm vụ cải cách TTHC, quyết tâm hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao trong năm 2024 tại Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024; Nghị quyết 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024; Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12 tháng 5 năm 2020 của Chính phủ; Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 03 năm 2021 và Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ và các Kế hoạch của Ủy ban nhân dân Huyện về triển khai thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến cải cách hành chính và cải cách TTHC¹, trong đó tập trung vào các nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Cải cách các quy định TTHC, quy định kinh doanh

- Tiếp tục triển khai rà soát, đề xuất, kiến nghị phương án đơn giản hóa các quy định, TTHC liên quan hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của người dân.

- Rà soát kiến nghị đơn giản hóa quy định TTHC, nhóm TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư và thực thi phương án phân cấp trong giải quyết TTHC: Chủ động rà soát, phát hiện các bất cập về TTHC, giấy tờ công dân cần cắt

¹ Kế hoạch số 3993/KH-UBND ngày 05/11/2021 của UBND tỉnh về cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Kon Tum giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 1613/KH-UBND ngày 20/5/2021 của UBND tỉnh về thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Kon Tum; Quyết định số 617/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Kon Tum năm 2024; Kế hoạch số 509/KH-UBND ngày 24/02/2022 của UBND tỉnh về thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

giảm, đơn giản hóa, phân cấp thẩm quyền giải quyết, đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật để thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp.

- Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước: Tiếp tục rà soát danh mục TTHC nội bộ và rà soát 100% TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý, đề xuất phương án đơn giản hóa, bảo đảm mục tiêu cắt giảm, đơn giản hóa ít nhất 20% TTHC và cắt giảm ít nhất 20% chi phí tuân thủ TTHC, hoàn thành trong năm 2024.

- Phối hợp thực hiện góp ý về việc đánh giá tác động, thẩm định TTHC tại đề nghị xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật bao gồm cả TTHC nội bộ, bảo đảm các TTHC được quy định đúng thẩm quyền, cần thiết, hợp lý và với chi phí tuân thủ thấp nhất.

2. Đổi mới việc thực hiện, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Phối hợp triển khai thực hiện nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Danh mục nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công Quốc gia năm 2024.

- Thực hiện nghiêm việc gửi, nhận văn bản điện tử và xử lý hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử; thực hiện tiếp nhận và trả kết quả đối với 100% hồ sơ TTHC thông qua hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh để thực hiện đồng bộ 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với Cổng Dịch vụ công quốc gia theo quy định.

- Phối hợp rà soát, đánh giá, cấu trúc lại quy trình đối với các dịch vụ công trực tuyến đang được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, bảo đảm nguyên tắc lấy người dùng làm trung tâm, đồng thời ưu tiên xây dựng, tích hợp, cung cấp các nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông cung cấp ở mức độ toàn trình đáp ứng yêu cầu của người dân, doanh nghiệp và mục tiêu, yêu cầu của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục thực hiện số hóa, làm sạch dữ liệu, gắn việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC với việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC; đẩy mạnh tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa giữa các hệ thống của bộ, ngành và của tỉnh thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu cá nhân, tổ chức trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc về quy định, TTHC; tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ hành vi những nhiều, gây khó khăn trong giải quyết TTHC và xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân có liên quan theo đúng quy định; kịp thời chấn chỉnh việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền của các đơn vị, địa phương. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công. Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp để xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải quyết

hồ sơ TTHC của cơ quan.

- Công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Trang thông tin điện tử xã để tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã để đảm bảo việc giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp nhanh chóng, đúng quy định.

3. Về công tác kiểm soát TTHC

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động TTHC, cho ý kiến, thẩm định, thẩm tra quy định TTHC trong đề nghị xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, trong đó kiên quyết chỉ ban hành và duy trì TTHC thật sự cần thiết, với chi phí tuân thủ thấp.

- Thực hiện nghiêm việc công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác các TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, trang thông tin điện tử xã, Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã để đội ngũ cán bộ, công chức và người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện và giám sát việc thực hiện. Định kỳ hàng tháng thống kê đầy đủ những TTHC được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ để kiểm soát chặt chẽ việc ban hành và thực hiện TTHC.

- Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát TTHC, kịp thời phát hiện, xử lý những sai sót, hạn chế trong quá trình thực hiện TTHC.

(có phụ lục II chi tiết kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã

- Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, tham mưu UBND xã để triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao tại đơn vị bảo đảm chất lượng và tiến độ đề ra. Bảo đảm nguồn lực cho công tác cải cách TTHC.

- Bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch này trong dự toán ngân sách năm 2024 được cấp có thẩm quyền giao; khuyến khích việc huy động theo quy định của pháp luật các nguồn kinh phí ngoài ngân sách nhà nước để thực hiện.

- Định kỳ báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này trong báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo hệ thống báo cáo của Văn phòng Chính phủ hoặc đột xuất khi có yêu cầu.

2. Văn phòng thống kê xã:

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn xã tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này trong báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC, định kỳ hàng tháng báo cáo Văn phòng Chính phủ theo quy định.

- Tham mưu UBND xã văn bản nhắc nhở chấn chỉnh cán bộ, công chức giải quyết hồ sơ TTHC chậm, muộn hoặc có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực; công khai

kết quả thực hiện Quyết định số 766/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC của địa bàn tỉnh trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh, trang thông tin điện tử xã.

- Tiếp tục theo dõi chặt chẽ việc giải quyết TTHC trên địa bàn để tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo, xử lý kịp thời đối với các bộ phận chuyên môn và cá nhân vi phạm các quy định về giải quyết TTHC và không đạt tỷ lệ được giao theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch cải cách và Kiểm soát TTHC năm 2024 trên địa bàn xã Đăk Tờ Re./.

Nơi nhận:

- UBND Huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các Cơ quan chuyên môn thuộc xã (thực hiện);
- Công chức UBND xã (thực hiện);
- Trang thông tin điện tử xã (đăng tải);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

A NGUY

PHỤ LỤC I
GIAO CHỈ TIÊU CỤ THỂ VỀ CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
GẮN VỚI CHUYỂN ĐỔI SỐ NĂM 2024

TT	Tên nhiệm vụ	Bộ phận chủ trì	Bộ phận chuyên môn phối hợp	Thực hiện trong năm 2024		Căn cứ thực hiện
				Đơn vị tính	Giao chỉ tiêu	
I	Chỉ tiêu cụ thể về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử					
1	Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công.			%	Tối thiểu 45	Thực hiện theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục 1, số thứ tự thứ 4).
2	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC.	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng thống kê	%	Tối thiểu 50	Thực hiện theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục 1, số thứ tự thứ 5).
3	Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.			%	Tối thiểu 80	Thực hiện theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục 1, số thứ tự thứ 6).
4	Tỷ lệ kết quả xử lý hồ sơ TTHC được đồng bộ đầy đủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng Thống kê	%	100	Thực hiện theo Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục 1, số thứ tự thứ 8).
II	Chỉ tiêu về số hóa kết quả TTHC còn hiệu lực để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử					
1	Tỷ lệ số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng Thống kê	%	Tối thiểu 80	Thực hiện theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020

	và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp Huyện để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử					của Chính phủ
2	Tỷ lệ số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp Xã để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng Thống kê	%	Tối thiểu 75	Thực hiện theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ
III	Thực hiện chỉ tiêu về nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công trực tuyến					
1	Cập nhật dữ liệu quy định kinh doanh trên Cổng Tham vấn và Tra cứu quy định kinh doanh.	Tài chính - Kế toán		%	100	Thực hiện theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục 2, số thứ tự thứ 1).
2	Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử.	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng Thống kê	%	100	Thực hiện theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục 2, số thứ tự thứ 5).
3	Tỷ lệ thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính tại UBND cấp xã và Phòng Tư pháp cấp huyện.	Tư pháp hộ tịch	Tư pháp hộ tịch	%	100	Thực hiện theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục

						2, số thứ tự thứ 6).
4	Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa.	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã		%	Tối thiểu 50	Thực hiện theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục 2, số thứ tự thứ 7).
5	Tỷ lệ xử lý phản ánh, kiến nghị đúng hạn.	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng - thống kê	%	100	Thực hiện theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục 2, số thứ tự thứ 11).
6	Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết TTHC của người dân, doanh nghiệp.	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã		%	Tối thiểu 90	Thực hiện theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Chính phủ và theo Công văn số 221/VPCP-KSTT ngày 10 tháng 01 năm 2024 của Văn phòng Chính phủ (Phụ lục II, mục 2, số thứ tự thứ 12).
IV	Chỉ tiêu về kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính					
1	Tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND xã tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn. <i>Theo công thức (b/a). Trong đó: a là tổng số hồ sơ TTHC đã giải quyết trong năm b là số hồ sơ TTHC đã giải quyết đúng hạn (Lưu ý: tỷ lệ b/a phải đạt tối thiểu 95%)</i>	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng Thống kê	%	Tối thiểu 95	Mục 3.4.2 (Bảng 2 kèm theo Quyết định số 876/QĐ-BNV ngày 10/11/2022 của Bộ Nội vụ)
2	Tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND cấp xã tiếp nhận trong	Bộ phận chuyên môn thuộc	Văn phòng Thống kê	%	Tối thiểu 95	Mục 3.4.3 (Bảng 2 kèm theo Quyết định số 876/QĐ-BNV ngày 10/11/2022 của Bộ Nội vụ)

	<p>năm được giải quyết đúng hạn. <i>Theo công thức (b/a). Trong đó:</i> <i>a là tổng số hồ sơ TTHC đã giải quyết trong năm</i> <i>b là số hồ sơ TTHC đã giải quyết đúng hạn</i> <i>(Lưu ý: tỷ lệ b/a phải đạt tối thiểu 95%)</i></p>	UBND xã				
V	Chỉ tiêu về tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc (trừ hồ sơ mật) trên môi trường mạng					
1	UBND xã.	UBND xã.		%	100	Theo tình hình thực tế tại tỉnh Kon Tum đã triển khai 100% Hệ thống quản lý văn bản và điều hành của UBND tỉnh tại 03 cấp trên địa bàn tỉnh

PHỤ LỤC II
CÁC NHIỆM VỤ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
TRỌNG TÂM NĂM 2024

TT	Nội dung công việc	Phân công thực hiện		Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
		Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp		
I	Công tác chỉ đạo, điều hành				
1	Công tác cải cách TTHC; kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng thống kê	Kế hoạch	Trước ngày 20/2/2024
2	Rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 trên địa bàn	Văn phòng thống kê	Văn phòng thống kê	Kế hoạch	Tháng 02/2024
4	Tham mưu công tác chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện công tác cải cách TTHC; kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2024 trên địa bàn	Văn phòng thống kê	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn bản quán triệt của UBND xã	Thường xuyên
II	Thực hiện công bố, công khai TTHC				
II.1	<i>Thực hiện công bố, công khai TTHC theo Nghị định 63/2010/NĐ-CP và các Nghị định sửa đổi bổ sung về kiểm soát TTHC</i>				
1	Niêm yết, công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng thống kê	Niêm yết, công khai các TTHC tại; Bộ phận Một cửa cấp xã; Trang TTĐT xã	Thường xuyên
II.1	<i>Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo Quyết định 1085/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ</i>				
1	Phối hợp rà soát, trình công bố bổ sung TTHC nội bộ trên địa bàn tỉnh	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng thống kê	Văn bản đề nghị, đề xuất	Thường xuyên
2	Phối hợp thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ trên địa	Bộ phận chuyên môn	Văn phòng thống kê	Văn bản triển khai	Sau khi có Văn bản

	bản tỉnh đợt 1	thuộc UBND xã			triển khai của UBND tỉnh
3	Phối hợp triển khai phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ trên địa bàn tỉnh đợt 2	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng thống kê	Văn bản triển khai	Sau khi có Văn bản triển khai của UBND tỉnh
III	Thực hiện rà soát, đánh giá quy định về TTHC				
1	Phối hợp rà soát, đăng ký danh sách TTHC có khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình thực hiện	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng thống kê	Công văn/văn bản đăng ký	Sau khi có Văn bản triển khai của UBND tỉnh
3	Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Văn phòng thống kê	Biểu mẫu rà soát, báo cáo kết quả thực hiện, phương án đơn giản hóa TTHC	Theo Kế hoạch
4	Báo cáo kết quả thực hiện rà soát, đánh giá TTHC và tham mưu trình phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC	Văn phòng thống kê	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Báo cáo	Theo Kế hoạch
IV	Kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách TTHC; kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.				
1	Thực hiện việc kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Văn phòng thống kê	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	UBND xã thường xuyên quán triệt, chỉ đạo thực hiện nghiêm việc kiểm soát TTHC, số theo dõi tiếp nhận và trả kết quả, phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ,	

				thành phần hồ sơ theo quy định, thực hiện nghiêm việc xin lỗi khi để hồ sơ giải quyết quá hạn	
V	Công tác truyền thông và tập huấn nghiệp vụ				
1	Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo, triển khai về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC của Trung ương và của tỉnh	Văn phòng thống kê	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	- Tin, bài, clip tuyên truyền	Thường xuyên
2	Tuyên truyền về kết quả cải cách TTHC, kiểm soát TTHC trên địa bàn xã	Văn phòng thống kê	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	- Tin, bài, phóng sự, hình ảnh phản ánh về kết quả hoạt động cải cách TTHC, kiểm soát TTHC trên địa bàn	Thường xuyên
3	Tham gia tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2024	Văn phòng thống kê	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	Kế hoạch	Sau khi có Văn bản triển khai của UBND tỉnh
VI	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về cải cách TTHC, kiểm soát TTHC				
1	Báo cáo Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của cơ quan,	Văn phòng thống kê	Bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã	100% báo cáo của UBND xã được thực hiện trên Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ	Hàng quý, năm và đột xuất khi có yêu cầu (theo Thông tư 01/2020/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ)