

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐẮK TỜ RE**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 80 /UBND

Đắk Tô Re, ngày 26 tháng 4 năm 2024

V/v tiếp tục thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ công chức, viên chức, người lao động

Kính gửi:

- Ban, ngành đoàn thể xã;
- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách.

Thực hiện công văn số 699/UBND- NC ngày 26/4/2024 V/v tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ công chức, viên chức, người lao động.

Để tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, việc chấp hành quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức và người lao động trong các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các ban, ngành đoàn thể, các đơn vị Trường, Trạm triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, cán bộ công chức xã

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong việc thực hiện quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ và kỷ luật, kỷ cương hành chính. Tiếp tục chỉ đạo, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý thực hiện nghiêm túc các văn bản: Kết luận 1663-KL/TU ngày 24 tháng 4 năm 2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 21/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 15/2019/QĐ-UBND ngày 17 tháng 10 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính, Văn bản số 1614-CV/HU ngày 22 tháng 3 năm 2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Kon Rẫy về việc tiếp tục thực hiện Kết luận số 1663-KL/TU ngày 24 tháng 4 năm 2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và các quy định của Đảng, Nhà nước về kỷ luật, kỷ cương hành chính và các Văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân huyện.

- Tăng cường tổ chức việc chấp hành quy định về giờ giấc làm việc, quy chế văn hóa công sở, kỷ luật, kỷ cương hành chính nội bộ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm thuộc thẩm quyền quản lý.

2. Văn phòng thống kê xã

- Thường xuyên tham mưu UBND xã tổ chức kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính, kết quả giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan; Tổ chức kiểm tra, xác minh thông tin phản ánh của công dân, tổ chức về việc giải quyết thủ tục hành chính trên cổng dịch vụ công quốc gia và cổng dịch vụ công của tỉnh, trường hợp phản ánh của công dân là đủ cơ sở thì đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Tham mưu UBND xã và đưa nội dung thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực hiện quy chế văn hóa công sở vào Bộ tiêu chí đánh giá chỉ số cải cách hành chính, theo dõi chấm điểm thi đua, xếp hạng chỉ số công tác cải cách hành chính hằng năm.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các ban, ngành, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

A NGUY