

BÁO CÁO

Kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2025

Kính gửi: Hội đồng nhân dân xã Khóa X, Kỳ họp thứ 9.

Thực hiện Thông báo số 12/TB-HĐND ngày 03/11/2024 của Thường trực HĐND xã về nội dung và thời gian tiến hành kỳ họp lần thứ 9 HĐND xã, khóa X;

UBND xã báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh năm 2024, cụ thể như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành:

Trong năm 2024, UBND xã thường xuyên quan tâm chỉ đạo phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật nói chung và văn bản hướng dẫn của cấp trên về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo (PAKN-KNTC) của công dân trên địa bàn xã, đồng thời ban hành một số văn bản triển khai thực hiện trong công tác tiếp công dân, giải quyết PAKN-KNTC¹; hàng tháng ban hành Thông báo lịch tiếp công dân định kỳ, duy trì trực tiếp công dân thường xuyên². Qua đó đã giải quyết kịp thời các kiến nghị, yêu cầu, nguyện vọng chính đáng của công dân theo đúng quy định pháp luật, không để xảy ra khiếu kiện đông người; hạn chế tình trạng đơn gửi vượt cấp, kéo dài, gây bức xúc trong Nhân dân.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO:

1. Công tác tiếp công dân:

¹ Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã về việc phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031; Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 25 tháng 11 năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã về phối hợp tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ 8, Quốc hội khóa XV.

² Thông báo số 69/TB-UBND, ngày 27/12/2023 về lịch tiếp công dân năm 2024; Thông báo số 71/TB-UBND, ngày 29/12/2023 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 1 năm 2024; Thông báo số 04/TB-UBND ngày 02/02/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 2 năm 2024; Thông báo số 13/TB-UBND ngày 27/3/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 3 năm 2024; Thông báo số 13/TB-UBND ngày 27/3/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 4 năm 2024; Thông báo số 20/TB-UBND ngày 02/5/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 5 năm 2024; Thông báo số 25/TB-UBND ngày 24/5/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 6 năm 2024; Thông báo số 34/TB-UBND ngày 28/6/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 7 năm 2024; Thông báo số 51/TB-UBND ngày 23/7/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 8 năm 2024; Thông báo số 67/TB-UBND ngày 04/9/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 9 năm 2024; Thông báo số 76/TB-UBND ngày 27/9/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 10 năm 2024; Thông báo số 80/TB-UBND ngày 29/10/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 11 năm 2024; Thông báo số 86/TB-UBND ngày 26/11/2024 về lịch tiếp công dân định kỳ tháng 12 năm 2024.

- Thường trực Đảng ủy, HĐND và Chủ tịch UBND xã đã thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất theo quy định vào ngày thứ 5 hàng tuần và ngày 22 hàng tháng. Đặc biệt, đã dành thời gian hợp lý để trực tiếp gặp gỡ và đối thoại với công dân, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của người dân, qua đó kịp thời giải quyết những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân, đáp ứng nguyện vọng của công dân.

- Trong năm 2024 tổng số ngày tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, PCT UBND là 58 ngày, trong đó: 01 lượt³ người dân đến phản ánh, kiến nghị. Trong đó Chủ tịch UBND xã tiếp 19 ngày và Phó Chủ tịch UBND được uỷ quyền để tiếp là 39 ngày.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư:

2.1. *Tiếp nhận:* Trong năm 2024 trên địa bàn xã phát sinh 05 đơn kiến nghị

2.2. *Phân loại đơn:*

a. *Phân loại theo nội dung:* đất đai: 05 đơn trong đó 04 đơn về tranh chấp đất đai; 01 đơn liên quan đất đai về việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng.

b. *Phân loại theo thẩm quyền:* thuộc thẩm quyền giải quyết: 05 nội dung.

2.3. *Kết quả giải quyết:* Đã giải quyết xong 04 đơn tranh chấp đất đai (Trong đó: 01 đơn hoà giải thành⁴, 03 đơn hoà giải không thành⁵; 01 đơn liên quan đất đai về việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng: đơn này đã xác minh và trả lời bằng văn bản cho công⁶).

3. Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền

3.1. Giải quyết đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền: Không phát sinh.

3.2. Giải quyết đơn tố cáo thuộc thẩm quyền: Không phát sinh.

4. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo

- Ngay từ đầu năm, UBND xã đã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn tăng cường trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, xem xét và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; chỉ đạo tập trung rà soát, kiểm tra giải quyết dứt điểm ngay tại cơ sở các đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo phát sinh, không để xảy ra tình trạng đơn thư gửi vượt cấp, tồn đọng kéo dài, gây bức xúc trong Nhân dân; thực hiện tốt công tác trực, tiếp công dân định kỳ, đột xuất.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật hàng năm, từng quý trong năm. Trong đó: lồng ghép các nội dung liên quan đến Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các quy định khác có liên quan bằng nhiều hình thức, như: Tuyên truyền trên loa truyền thanh không dây, thông qua

³ Ông Lê Văn Mơi kiến nghị tranh chấp dân sự về đất đai

⁴ Đơn bà Trần Thị Bình kiến nghị về tranh chấp đất đai.

⁵ Đơn ông Lê Văn Mơi kiến nghị về tranh chấp đất đai; đơn bà Nguyễn Thị Căng kiến nghị về tranh chấp đất đai; đơn bà Y Bông kiến nghị về tranh chấp đất đai.

⁶ Ông Nguyễn Thương kiến nghị về việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

hoạt động trợ giúp pháp lý lưu động, thông qua các cuộc họp tuyên truyền trực tiếp tại các thôn, làng và thông qua hệ thống trang thông tin, facebook, Zalo,... qua đó đã góp phần từng bước nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm, chấp hành pháp luật của cán bộ và Nhân dân, giúp người dân tự bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của mình.

III. Nhận xét, đánh giá:

1. Ưu điểm

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ, công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ngày càng được quan tâm tích cực, thường xuyên và quyết liệt hơn. Đã duy trì nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ, Thường trực Đảng ủy, HĐND và Lãnh đạo UBND xã luôn quan tâm, dành nhiều thời gian lắng nghe và nỗ lực trong việc giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, qua đó đã hạn chế, ngăn ngừa được khiếu kiện vượt cấp, giữ ổn định chính trị, trật tự xã hội địa phương, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội của xã.

- Bộ phận Tiếp công dân của xã cũng đã tích cực tham mưu cho UBND xã trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết đối với đơn đề nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân đã đảm bảo về trình tự, thủ tục và thời hạn giải quyết, chất lượng và nội dung giải quyết sự việc ngày càng được nâng cao. Tình hình đơn thư phát sinh đã được lãnh đạo UBND xã quan tâm, chủ động giải quyết dứt điểm ngay từ cơ sở; hiệu quả giải quyết kiến nghị, khiếu nại, tố cáo ngày được nâng cao; đơn thư được giải quyết kịp thời, nhanh chóng và khách quan, theo trình tự và đúng thẩm quyền, hạn chế được đơn thư vượt cấp, không có tình trạng khiếu kiện kéo dài, phức tạp, đông người. Đây là tín hiệu cho thấy hiệu quả của công tác tuyên truyền pháp luật đến người dân và góp phần hiệu quả giải quyết đơn thư của các cấp, các ngành nhằm ổn định tình hình an ninh chính trị trên địa bàn xã.

2. Tồn tại, hạn chế:

Một số người dân gửi đơn lên thường sai nội dung muốn trình bày và chưa hiểu rõ quy định thế nào là đơn khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị.

3. Nguyên nhân:

Công tác phổ biến, tuyên truyền pháp luật nói chung, pháp luật về khiếu nại, tố cáo nói riêng hiệu quả mang lại chưa cao, một số ít công dân nhận thức chưa đầy đủ, ý thức chấp hành pháp luật còn hạn chế nên có những yêu cầu, đòi hỏi không đúng quy định pháp luật.

V. Phương hướng, nhiệm vụ công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2025:

1. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị “về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo”; tăng cường tuyên truyền, phổ biến, triển khai các quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và các chủ trương, chính sách mới được ban hành, thay thế, sửa đổi bổ

sung đến đội ngũ cán bộ, đảng viên và Nhân dân trên địa bàn xã nhằm nâng cao nhận thức và chấp hành đúng quy định pháp luật của cơ quan, tổ chức và Nhân dân.

2. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân thường xuyên, định kỳ tại Trụ sở Tiếp công dân xã để tiếp nhận đơn thư, hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

3. Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ, công chức tiếp công dân; gắn công tác tiếp công dân với giải quyết khiếu nại, tố cáo của từng ngành, từng cơ quan, đơn vị.

4. Tăng cường hoạt động gặp gỡ, đối thoại giữa Bí thư cấp ủy, người đứng đầu chính quyền với người dân, đồng thời chú trọng công tác hòa giải ở cơ sở.

5. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời và đầy đủ nội dung theo quy định của pháp luật.

Trên đây là báo cáo của UBND xã Đắk Tô Re về kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ năm 2025. Kính trình Hội đồng nhân dân xã Khóa X, Kỳ họp thứ 9 xem xét./.

Nơi nhận:

- Như trên (b/c);
- TT Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- CT, PCT UBND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

A Nguy