

**BÁO CÁO**  
**về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại,**  
**tố cáo quý I năm 2024 trên địa bàn xã Đắk Tờ Re**

**I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

**1. Tình hình khiếu nại, tố cáo**

Xã Đắk Tờ Re là xã miền núi có 8 thôn với 1.371 hộ/7.184 nhân khẩu. Trong đó, người ĐBDTTS chiếm 75,94% (1.030 hộ/5.896 khẩu), sinh sống tập trung ở 7/8 thôn trên địa bàn xã. Kết quả đến cuối năm 2023: Số hộ nghèo là 113 hộ chiếm 8,20% (giảm 8,21%, đạt 83,7%KH). Số hộ cận nghèo là 256 hộ cận nghèo chiếm 18,58%.

Trong năm Đảng ủy, chính quyền, Mặt trận và các hội Đoàn thể xã đã đẩy mạnh công tác tuyên truyền vận động nhân dân thực hiện tốt các chủ trương chính sách của Đảng và Pháp luật của Nhà nước; tuyên truyền chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn của đất nước; tuyên truyền về chương trình xây dựng nông thôn mới. Công tác Dân vận chính quyền, khối Mặt trận và các đoàn thể chính trị xã hội được thực hiện tốt, các phong trào thi đua yêu nước được triển khai thường xuyên góp phần thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu phát triển kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng tại địa phương.

a) Về khiếu nại: Trong quý I, không phát sinh đơn khiếu nại.

b) Về tố cáo: Trong quý I, không phát sinh đơn khiếu nại.

**2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo: Không.**

**3. Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết, khiếu nại, tố cáo**

**3.1. Công tác tiếp công dân (biểu số 01/TCD, 02/TCD)**

a) *Kết quả tiếp công dân*: Trong quý I năm 2024, Tổng số lượt tiếp 15 lượt

b) *Phân loại đơn, vụ việc qua tiếp công dân*

- Phân loại theo nội dung (*tổng số đơn, số vụ việc*)

+ Khiếu nại: Không phát sinh.

+ Tố cáo: Không phát sinh.

+ Phản ánh, kiến nghị: Không

- Phân loại theo thẩm quyền giải quyết

+ Thuộc thẩm quyền (*số đơn, số vụ việc*): Không

+ Không thuộc thẩm quyền (*số đơn, số vụ việc*): Không.

**3.2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)**

a) *Tổng số đơn*: Kỳ trước chuyển sang, tiếp nhận trong kỳ: Không

b) *Phân loại, xử lý đơn*

- Phân loại theo nội dung:
  - + Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0.
  - + Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0.
  - + Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 0
- Phân loại theo tình trạng giải quyết: 0.
  - + Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 0
  - + Số đơn, số vụ việc đang giải quyết: 0
  - + Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0.

c) *Kết quả xử lý đơn: 0*

- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 0.

#### **4. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)**

a) *Kết quả giải quyết khiếu nại (biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ):* Trong quý I, không phát sinh đơn khiếu nại.

b) *Kết quả giải quyết tố cáo (03/KQGQ, 04/KQGQ):* Trong quý I, trên không phát sinh đơn tố cáo.

c) *Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh:* Không

#### **5. Bảo vệ người tố cáo:** Không.

#### **6. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo**

UBND xã đã ban hành các thông báo lịch tiếp dân định kỳ hàng tháng<sup>1</sup> Giao cán bộ đề án 500 phụ trách văn hóa thông tin và Văn phòng thống kê xã có trách nhiệm niêm yết công khai tại trụ sở; đăng tải thông báo trên trang thông tin điện tử xã và thông báo rộng rãi trên hệ thống loa truyền thanh của xã cho toàn thể cán bộ và nhân dân trên địa bàn xã biết về lịch tiếp, thời gian, địa điểm tiếp công dân; công an xã có trách nhiệm đảm bảo trật tự tại địa điểm tiếp công dân; giao công chức Văn phòng - Thống kê có trách nhiệm bố trí lịch tiếp công dân định kỳ vào chương trình công tác hàng tuần của Chủ tịch Ủy ban nhân dân.

## **II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

Xác định việc tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo là nhiệm vụ trọng tâm, góp phần giữ vững ổn định tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã. Trong thời gian qua, UBND xã luôn quan tâm chỉ đạo và thực hiện có hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, coi đây là một nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên và thuộc trách nhiệm chính của các cơ quan nhà nước, chính quyền địa phương; trong đó tập trung thực hiện tốt việc triển khai các quy định của pháp luật, thực hiện tốt Nghị quyết của Đảng các cấp, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, UBND huyện và của Đảng ủy về các vấn đề liên quan đến việc tiếp công dân và giải quyết đơn thư trên địa bàn xã.

<sup>1</sup> Thông báo số 69/TB- UBND ngày 27/12/2023 về tiếp công dân năm 2024; Thông báo số 71/TB- UBND ngày 29/12/2023 về tiếp công dân tháng 01/2024; Thông báo số 04/TB- UBND ngày 02/02/2024 về tiếp công dân tháng 02/2024; Thông báo số 07/TB- UBND ngày 26/02/2024 về tiếp công dân tháng 03/2024.

Thường xuyên quán triệt, chỉ đạo các bộ phận chuyên môn làm tốt công tác tiếp công dân, chú trọng công tác giải quyết đơn thư.

Tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; duy trì chế độ trực tiếp công dân theo quy định; chỉ đạo bộ phận chuyên môn xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tự kiểm tra, theo dõi, đôn đốc công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại cơ quan, đơn vị để nắm tình hình công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, không để xảy ra điểm nóng, khiếu kiện đông người gây mất trật tự, trị an; chấn chỉnh và xử lý kịp thời các trường hợp thiếu tinh thần trách nhiệm, qua đó bảo vệ các quyền, lợi ích hợp pháp của Nhân dân.

### **III. DỰ BÁO TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

Tình hình khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn xã diễn biến bình thường; chưa có tình trạng khiếu kiện đông người và vượt cấp.

### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO**

- Về công tác tiếp công dân Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo;

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân thường xuyên, định kỳ tại phòng Tiếp công dân của UBND xã, hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo các bộ phận tổ chức thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết kịp thời các khiếu nại, tố cáo và kiến nghị, phản ánh của công dân theo thẩm quyền, đúng pháp luật.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, quán triệt các quy định pháp luật về tiếp công dân và khiếu nại, tố cáo. Thực hiện công tác báo cáo theo quy định của cấp trên.

### **VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không**

Trên đây là báo cáo về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý I năm 2024 trên địa bàn xã Đăk Tô Re./.

**Nơi nhận:**

- Phòng Thanh tra Huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**A NGUY**